



CTEH INC.

加達控股有限公司

(於加拿大安大略省註冊成立及於開曼群島存續的有限公司)

(以下稱「本公司」)

(股份代號：1620)

董事會審核委員會議事規則

第一章 成員

- 第一條 審核委員會(「**審核委員會**」)須由加達控股有限公司(「**本公司**」)董事會(「**董事會**」)成立，且須由最少三名成員組成。
- 第二條 審核委員會須全部由非執行董事組成，當中過半數成員須為本公司獨立非執行董事，而最少一名成員為具備合適專業資格或會計或相關財務管理專長之獨立非執行董事。
- 第三條 審核委員會之主席須為獨立非執行董事且由董事會委任。
- 第四條 倘審核委員會包括非執行董事，則屬本公司現有核數公司的前合夥人於(a)不再為該公司合夥人之日；或(b)不再於該公司享有任何財務利益之日(以日期較後者為準)起計一年期間內不得擔任審核委員會成員。
- 第五條 審核委員會成員的任期與董事會成員任期一致，審核委員會成員任期屆滿後可膺選連任。

第二章 秘書

- 第六條 審核委員會秘書由本公司的公司秘書或任何聯席公司秘書或其受委人擔任。
- 第七條 審核委員會可不時委任任何其他具備合適資格及經驗之人士為審核委員會秘書。

第三章 會議

- 第八條 審核委員會每年最少須舉行兩次會議。本公司之外部核數師有需要時可要求舉行會議。
- 第九條 任何會議之通知最少須於會議舉行前14天發出，除非審核委員會全體成員一致通過豁免該通知。不論所作出之通知期，審核委員會成員出席會議將被視為豁免所需之通知要求。倘續會於少於14天內舉行，則該續會毋須另行作出通知。
- 第十條 審核委員會會議所需之法定人數最少為審核委員會成員的三分之二，其中一名成員須為獨立非執行董事。
- 第十一條 會議可以親身出席或採用電話或視像會議等電子方式舉行。審核委員會成員可透過電話或任何類似通訊設備(所有參與會議之人士均能夠透過該通訊設備聆聽對方)參與會議。
- 第十二條 審核委員會之決議案須以過半數票數通過。
- 第十三條 由審核委員會全體成員書面簽署通過之決議案為有效，猶如任何已於審核委員會舉行之會議上獲通過的決議案一樣。
- 第十四條 審核委員會的完整會議記錄應由正式委任的審核委員會秘書保存。會議記錄之初稿及最終定稿應在會議結束後的合理時間內先後發送審核委員會全體成員供其審閱及存檔。

第四章 出席會議

- 第十五條 審核委員會成員與本公司之核數師須每年最少舉行兩次並無任何執行董事(獲審核委員會邀請者除外)出席之會議。
- 第十六條 在審核委員會之邀請下，下列人士可出席會議：
- (一) 內部審計部門主管或(如其缺席)內部審計部門代表；
 - (二) 集團財務總監(或擔任同一職位之人士)；及
 - (三) 其他董事會成員。

第十七條 僅審核委員會之成員有權於會議上投票。

第五章 股東周年大會

第十八條 審核委員會之主席或(如其缺席)審核委員會之另一名成員(必須為獨立非執行董事)須出席本公司之股東周年大會，回應股東就審核委員會之活動及彼等之責任作出之提問。

第六章 責任及權力

審核委員會之責任為檢討及監管本公司之財務申報、風險管理及內部控制系統，並協助董事會履行其審計職責。審核委員會的責任及權力包括：

第十九條 與本公司外部核數師之關係

- (一) 主要負責就外部核數師之委任、重新委任及罷免向董事會提供建議、批准外部核數師之薪酬及聘用條款，及處理任何有關該外部核數師辭任或罷免該外部核數師之問題；
- (二) 按適用標準檢討及監察外部核數師是否獨立客觀及核數程序是否有效，並應於核數工作開始前先與外部核數師討論核數性質及範疇及有關申報責任；
- (三) 就聘用外部核數師提供非核數服務制定政策，並予以執行。就此而言，「外部核數師」包括與核數公司處於同一控制權、所有權或管理權之下之任何實體，或一個合理知悉所有有關資料之第三方，在合理情況下會斷定該實體屬於該核數公司之本土或國際業務之一部分之任何實體；及
- (四) 就任何須採取行動或改善之事項向董事會報告，並提出建議。

第二十條 審閱本公司之財務資料

- (一) 監察本公司之財務報表及年度報告及賬目、半年度報告及季度報告(若擬刊發)之完整性，並審閱其中所載有關財務申報之重大判斷。審核委員會在向董事會提交有關報告前，應特別針對下列事項加以審閱：
 - (1) 會計政策及常規之任何更改；
 - (2) 涉及重要判斷之地方；

- (3) 因核數而出現之重大調整；
 - (4) 持續經營之假設及任何保留意見；
 - (5) 是否遵守會計準則；及
 - (6) 是否遵守有關財務申報之香港聯合交易所有限公司證券上市規則(「上市規則」)及法律規定；及
- (二) 就上文第二十條第(一)項而言，
- (1) 審核委員會成員應與董事會及高級管理層聯絡。審核委員會須至少每年與本公司的外部核數師開會兩次；及
 - (2) 審核委員會應考慮於該等報告及賬目中所反映或須反映之任何重大或不尋常事項，並應審慎考慮任何由本公司屬下會計及財務申報職能之員工、合規主任及核數師提出之事項。

第二十一條 監管本公司之財務申報系統、風險管理及內部控制系統

- (一) 檢討本公司之財務控制，以及(除非董事會另設風險委員會或董事會自行明確處理)檢討本公司的風險管理及內部控制系統；
- (二) 與管理層討論風險管理及內部控制系統，確保管理層已履行職責建立有效的系統，有關討論內容應包括本公司在會計及財務申報職能方面的資源、員工資歷及經驗是否足夠，以及培訓課程及有關預算是否充足；
- (三) 應董事會之委派或主動就有關風險管理及內部控制事宜之重要調查結果及管理層對調查結果之回應進行研究；
- (四) 確保內部及外部核數師之工作得到協調；並確保內部審計職能在本公司內部有足夠資源運作，並且有適當之地位；以及檢討及監察其成效；
- (五) 檢討本公司及其附屬公司之財務及會計政策及常規；

- (六) 檢查外部核數師給予管理層之《審核情況說明函件》、核數師就會計紀錄、財務賬目或風險管理及控制向管理層提出之任何重大疑問以及管理層作出之回應；
- (七) 確保董事會及時回應於外部核數師給予管理層之《審核情況說明函件》中提出之事宜；
- (八) 擔任本公司與外部核數師之間的主要代表，負責監察兩者之間的關係；
- (九) 檢討本公司設定的以下安排：本公司僱員可暗中就財務申報、風險管理、內部控制或其他方面可能發生的不正當行為提出意見。審核委員會應確保有適當安排，以就該等事宜作出公平獨立調查及採取適當的跟進行動；
- (十) 就上市規則附錄14下之守則條文的有關事宜向董事會匯報；
- (十一) 研究其他由董事會界定的課題；
- (十二) 凡董事會不同意審核委員會對甄選、委任、辭任或罷免外部核數師事宜的意見，本公司應在《企業管治報告》中載列審核委員會闡述其建議的聲明，以及董事會持不同意見的原因；
- (十三) 審核委員會應制定舉報政策及系統，讓僱員及其他與本公司業務往來人士(如客戶及供應商)可暗中向審核委員會提出其對任何關於本公司的可能不當事宜的意見，並監察和檢討舉報政策及系統的運作情況；
- (十四) 向董事會提交全面風險管理年度報告；
- (十五) 審議本公司風險管理策略和重大風險管理解決方案；
- (十六) 審議重大決策、重大風險、重大事件和重要業務流程的判斷標準或判斷機制，以及重大決策的風險評估報告；
- (十七) 審議內部審計部門提交的風險管理監督評估審計綜合報告；及
- (十八) 審議風險管理組織機構的設立及其職責方案。

第二十二條 履行本公司之企業管治職能

- (一) 制訂及檢討本公司企業管治政策及常規，並向董事會提出建議；
- (二) 檢討及監察本公司董事及高級管理層之培訓及持續專業發展；
- (三) 檢討及監察本公司就遵守法律及監管要求之政策及常規；
- (四) 制定、檢討及監察適用於本公司僱員及董事之操守準則及合規手冊(如有)；及
- (五) 檢討本公司遵守本公司《企業管治報告》守則及披露的情況。

第七章 報告

第二十三條 審核委員會須於每次會議後向董事會報告。

第八章 權限

第二十四條 審核委員會獲董事會授權可查閱本公司一切賬目、報告及記錄。

第二十五條 審核委員會有權按履行其職責所需而要求本公司管理層就任何有關本公司、其附屬公司及聯屬公司之財務狀況提供數據。

第二十六條 審核委員會成員之董事可在需要時尋求獨立專業意見，以履行身為審核委員會成員之責任，費用概由本公司承擔。

註：尋求獨立專業意見之安排可透過財務總監、公司秘書或聯席公司秘書作出。

第二十七條 審核委員會應獲提供充足資源以履行其職責。

註：「高級管理人員」指本公司年報內所指的之同一類別人士。本公司董事應負責決定哪些個別人士(一個或以上)為高層管理人員。高層管理人員可包括附屬公司的董事，以及本公司董事認為合適的集團內各科、部門或其他營運單位的主管。